

VŠĮ ROKIŠKIO PASPC 2026 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas – gerinti įstaigoje teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę, atsižvelgiant į paciento pagrįstus poreikius ir darbuotojų teisėtus lūkesčius.

Priemonė	Įgyvendinimo laikotarpis	Preliminari numatomų išlaidų suma (Eur)	Atsakingas asmuo	Rezultato vertinimo rodiklis
1. Uždavinys – pacientų poreikių užtikrinimo gerinimas				
1.1 Pacientų apklausų organizavimas dėl jų teisių įgyvendinimo, poreikių užtikrinimo	Iki 2026 12 31	-	Vidaus medicininio audito padalinys	Ne mažiau 2 apklausų, rezultatai analizuojami, įgyvendinamos prevencinės priemonės
1.2 Pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis įstaigoje vertinimas pagal LR SAM metodiką	Iki 2026 12 31	-	Vidaus medicininio audito padalinys	Įstaiga įvertinta ne mažiau 95%
1.3 Prevencinių programų įgyvendinimo apimties didinimas	Iki 2026 12 31	-	Prevencinių programų koordinatorius	Viršija šalies vidurkį
1.4 Slaugos paslaugų namuose teikimo apimčių didinimas	Iki 2026 12 31	2057,00	Direktorė Vyr. slaugytoja-slaugos administratorė IT specialistas	1) Metų pabaigoje paslaugų gavėjų skaičius išauga ne mažiau 3% lyginant su praėjusiais metais; 2) Įstaigoje naudojama specialistų vietos sekimo įranga; 3) Sekimo programos ir įgyvendinamų paslaugų atitikimas 99%
1.5. „Vieno langelio“ principo realizavimas	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas IT specialistas Atvejo vadybininkas	Pacientai turi galimybę užsiregistruoti į visas gydymo įstaigas atvykę/paskambinę į įstaigos registratūrą/atvejo vadybininko pagalbą
1.6 Šeimos gydytojo komandos narių (ne gydytojų) paslaugų išvystymas	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas	Šeimos gydytojo komandos narių teiktų paslaugų skaičius sudaro ne mažiau 20% visų įstaigoje teikiamų paslaugų
1.7 Kineziterapijos paslaugų teikimas šeimos gydytojo komandoje	Iki 2026 02 28	-	Įstaigos vadovas	Kineziterapeuto darbo vieta įrengta, teikiamos kineziterapeuto paslaugos
1.8 Paciento parašo planšetėje funkcionalumo įgyvendinimas	Iki 2026 12 31	6680,00	Įstaigos vadovas IT specialistas	Veikia 15 darbo vietų
1.9 Aplinkos pritaikymas žmonėms, turintiems negalią	Iki 2026 05 01	2763,00	Ūkvedys	Įgyvendinta projektinėmis lėšomis
1.10 Eilių pas gydytojus periodinė analizė	Kas mėnesį	-	Įstaigos vadovas	Eilės atitinka įstatymo reglamentavimą ne mažiau 70% darbo vietų
1.11 Skambučių centro valdymo sistemos kontrolė	Kas ketvirtį	-	Įstaigos vadovas IT specialistas	Atskambinama į ne mažiau kaip 99% praleistų skambučių
1.12 Bendradarbiavimo su visuomenės sveikatos biuru plėtra	Periodiškai	-	Įstaigos vadovas	Ne mažiau 2 bendrų priemonių

1.13 Aktyvus dalyvavimas Rokiškio sveikatos centro veikloje	Nuolat	-	Istaigos vadovas	Igyvendinta bent 1 priemonė, gerinanti pacientui paslaugų prieinamumą
1.14 Imunoprofilaktikos aktyvinimas	Iki 2026 12 01	-	Istaigos vadovas	1) Vaikų (2 metų) paskiepytų viena MMR (tymų, epideminio parotito ir raudonukės) vakcinos doze aprėpties didinimas > 92%; 2) Stabilizuota vaikų iki 1 m. amžiaus skiepavimo trečia vakcinos doze nuo difterijos, stabligės, kokliušo, poliomiellito, B tipo Haemophilus influenzae infekcijų aprėpties didinimas >90%
1.15 Visuomenės informavimas sveikatos klausimais	Iki 2026 12 31	1000,00	Istaigos vadovas Gyvensenos medicinos specialistas	Ne mažiau 5 straipsnių vietinėje žiniasklaidoje sveikatinimo tema
2. Uždavinys – procesų plėtra ir darbo organizavimo tobulinimas				
2.1 Vidaus kontrolės tvarkos įgyvendinimas, rizikų vertinimas	Iki 2026 05 30	-	Istaigos vadovas Padalinių vadovai	Peržiūrėta tvarka, vertinamas jos veiksmingumas už 2025 m.
2.2 Slaugos paslaugų kokybės gerinimo plano įgyvendinimas	Iki 2026 04 30	-	Vyr. slaugytoja-slaugos administratorė	Pateikta ataskaita apie priemonių įgyvendinimą už 2025 m. Parengtas planas ateinančiam laikotarpiui
2.3 E sveikatos paslaugų plėtra:				
2.3.1 elektroninės informacijos apie laboratorinių tyrimų atlikimą sukėlimas I ESPBI IS	Iki 2026 12 31	-	Medicinos biologas	90%
2.3.2 ASPN komandos įrašai ESPBI IS	Nuolat	-	ASPN komandos nariai	100%
2.3.3 Nėščiosios sekimo dokumentai ESPBI IS	Nuo 2026 05 01	-	Akušeriai ginekologai Akušeriai	100%
2.3.4 Mokamų paslaugų susiejimas su E kasa	Nuolat	-	Sveikatos priežiūros specialistai Registratoriai	100%
2.3.5 Registracija per IPR	Nuolat	-	IT specialistas Registratoriai	Ne mažiau 80%
2.3.6 Išankstinių laikų skelbimas ne mažiau 4 mėn. laikotarpiui	Periodiškai, iki kiekvieno mėnesio 25 d.	-	Registratūros darbuotojai IT specialistas	Skelbiama ne mažiau 80% praėjusių 4 mėn. paskelbtų vizitų laikų
2.4 Pasirengimas akredituoti Šeimos gydytojų paslaugai	Iki 2026 12 31	20 000,00	Istaigos vadovas Vidaus medicininio audito padalinys	Parengta dokumentacija akreditacijai
2.5 Atnaujintas paslaugų kokybės stebėsenos planas	Iki 2026 06 30	-	Istaigos vadovas Vidaus medicininio audito padalinys	Atnaujintas/peržiūrėtas
2.6 Infekcijų kontrolės procedūrų vadovo peržiūrėjimas/tikslinimas	Iki 2026 05 01	-	Vyr. slaugytoja-slaugos administratorė	Peržiūrėtas, tikslintas
2.7 Parengtas metinis darbuotojų tobulinimosi planas	Iki 2026 06 30	-	Direktorės padėjėja	Parengtas/peržiūrėtas
2.8 Teikiamų paslaugų kokybės vertinimas	Iki 2026 12 31	-	Vidaus medicininio audito padalinys	VMA planas įgyvendintas 100%

2.9 Nepageidaujamų įvykių (NĮ), neatitiktų sistemos įstaigoje išvystymas	Iki 2026 12 31	-	Vidaus medicininio audito padalinys	Įstaigoje registruojamos, analizuojamos NĮ, neatitiktys (NĮ užfiksuota HI IS)
2.10 Korupcijos prevencijos veiklos plano įgyvendinimas	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas Korupcijos prevencijos grupė	Plane numatytos priemonės įgyvendinamos ne mažiau 90%
2.11 Hospitalinių infekcijų kontrolės sistemos išvystymas	Iki 2026 12 31	-	Infekcijų kontrolės specialistas	Sistema sukurta, įgyvendintos visos hospitalinių infekcijų prevencijos plane numatyti priemonės, įvykdytos kontrolės
2.12 Darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą	Pagal poreikį	-	Įstaigos vadovas Darbo taryba Gydymo taryba Slaugos taryba	Organizuojami susirinkimai, pasitarimai, atsižvelgiama į darbuotojų pasiūlymus
2.13 SABIS naudojimas valdant sąskaitas-faktūras	Nuolat		Už sutarčių įgyvendinimą atsakingi asmenys	SABIS naudojamas 100%
2.14 Atnaujinta įstaigos apskaitos politika	Iki 2026 06 30	5000,00	Įstaigos vadovas Vyr. buhalterė	Atnaujinta
2.15 Mokamų paslaugų kainyno atnaujinimas	Iki 2026 06 30		Ekonomistė, Vyr. buhalterė	Atnaujintas
2.16 Kibernetinio saugumo paslaugų įsigijimas	Iki 2026 02 26	11630,00	IT specialistas	Kibernetinio saugumo paslaugos teikiamos
3. Uždavinys – žmogiškųjų išteklių planavimas, veiklos optimizavimas				
3.1 Naujų sveikatos priežiūros specialistų pritraukimas	Iki 2026 02 28	-	Įstaigos vadovas	Kineziterapeuto įdarbinimas šeimos gydytojo komandoje
3.2 Šeimos gydytojų ir jų komandos narių santykis ne mažiau 2,6	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas	Santykis ne mažesnis nei 2,6
3.3 Veiklos efektyvumo vertinimas pagal padalinius	Kas ketvirtį	-	Įstaigos vadovas, Vyr. buhalterė Ekonomistė	Padalinių veiklos rezultatų pokyčių analizė
3.4 Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas:				
3.4.1 darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui skirtų lėšų planavimas	Iki 2026 04 01	15 000,00	Įstaigos vadovas Vyr. buhalterė	Ne mažiau 0,5% sveikatos priežiūros specialistams skirto darbo užmokesčio fondo skirti kvalifikacijos kėlimui
3.4.2 organizuoti vidiniai mokymai kibernetinio saugumo klausimais	Iki 2026 12 31	1000,00	IT specialistas	Mokymai įvykę
3.4.3 organizuoti vidiniai mokymai korupcijos prevencijos klausimais	Iki 2026 12 31	1000,00	Korupcijos prevencijos grupė	Mokymai įvykę
3.4.4. organizuoti vidiniai mokymai pirmosios pagalbos tema	Iki 2026 12 31	3000,00	Direktorės padėjėja	Mokymai įvykę
3.5 Psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas	Iki 2026 12 31	5000,00	Ūkvedys	Vertinimas atliktas
4. Uždavinys – finansinių rodiklių gerinimas				
4.1 Viešieji pirkimai vykdomi per Rokiškio rajono savivaldybės CPO (IS)	Esant poreikiui	-	Ekonomistė	100%

4.2 Sveikatos priežiūros darbuotojų darbo užmokesčio didėjimo pokytis	Iki 2026 12 31	184 032 (DU didėjimui)	Įstaigos vadovas	Ne mažiau 5% nuo praeitų metų DU vidurkio
4.3 Veiklos finansinis rezultatas	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas Vyr. buhalterė	Būti nenuostolingai
4.4 Įstaigos įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas Vyr. buhalterė	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,1
4.5 Kritinis likvidumo rodiklis	Iki 2026 12 31	-	Įstaigos vadovas Vyr. buhalterė	Nuo 0,8
4.6 Konsoliduotų pirkimų skaičius	Iki 2026 12 31	-	Ekonomistė	Ne mažiau 4 pirkimų
5. Uždavinys – įstaigos aplinkos ir kitos įrangos (priemonių) modernizavimas, atnaujinimas				
5.1. Rokiškio poliklinikos pagrindinių laiptų ir panduso remontas	Iki 2026 12 31	10 000,00	Ūkvedys	Laiptai suremontuoti
5.2. Patalpų remontas Juodupės ambulatorijoje	Iki 2026 09 01	1000,00	Ūkvedys	Patalpos suremontuotos
5.3. Medicininės įrangos atnaujinimas: higienos normas atitinkantys baldai	Iki 2026 05 01	4000,00	Ūkvedys	Baldai įsigyti
5.4. Ergonominių stalų įsigijimas (5 vnt.)	Iki 2026 12 31	3000,00	Ūkvedys	Stalai įsigyti
5.5. Kondicionierių įrengimas Rokiškio poliklinikoje (odontologinio padalinio pagalbinė patalpa ir klinikinės laboratorijos patalpa)	Iki 2026 12 31	3000,00	Ūkvedys	Įrengta
5.6. Automobilių aikštelės įrengimas (2-3 vietos)	Iki 2026 12 31	8000,00	Ūkvedys	Įrengta
5.7. Naujo elektromobilio įsigijimas	Iki 2026 07 30	45000,00	Įstaigos vadovas Ekonomistas	Projekto lėšos
5.8. Rokiškio poliklinikos rūsio kosmetinio remonto darbai	Iki 2026 12 3	2000,00	Ūkvedys	Atlikti remonto darbai tualete ir dušo patalpoje (rūsyje)
5.9. Sniego valymo mašinos įsigijimas	Iki 2026 02 28	2000,00	Ūkvedys	Įsigyta
5.10. Video stebėjimo kamerų įrengimas automobilių stovėjimo aikštelėse	Iki 2026 07 01	1000,00	IT specialistas	Įrengta
5.11. Apskaitos programos atnaujinimas	Iki 2026 06 30	5000,00	Vyr. buhalterė	Atnaujinta
	Viso planuojama	342 162,00		