

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos
ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymo Nr.
V-1985
1 priedas

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	VšĮ Laisvės TV
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	304405807
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Vienkartinės kaukės, respiratoriai, veido skydeliai, medvilninės kaukės, kombinezonai
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-04-10
Paramos pabaigos data	2020-04-10
Bendra paramos vertė, Eur	2029,00

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;
- nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Vienkartinės kaukės	200	2,00	
FFP2 (respiratorius)	100	1,00	
Veido skydeliai	100	70,00	
Medvilninės kaukės	300	204,00	
Kombinezonai	100	720,00	
FFP2 (respiratorius)	600	1032,00	
Iš viso:	1400	2029,00	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigėmis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. balandžio 10 d. paramos perdavimo-priėmimo aktas	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

I priedas
prie 2020 m. balandžio 10 d.
paramos suteikimo sutarties Nr. PMS 20104-B

PARAMOS PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS
2020 m. balandžio mėn. 10 d., Vilnius

Vadovaujantis paramos sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp **VŠĮ Laisvės TV**, juridinio asmens kodas 304405807 (toliau – Paramos davėjas) ir **VŠĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras**, įmonės kodas 173223934, (toliau – Paramos gavėjas), atsakingas Paramos davėjo atstovas ir atsakingas Paramos gavėjo atstovas pasirašė šį paramos perdavimo–priėmimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Paramos davėjas perdavė Paramos gavėjui, o Paramos gavėjas priėmė iš Paramos davėjo prekes:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.	Vienkartinės kaukės 20600044	200	0,01	2
2.	FFP2 20600116	100	0,01	1
3.	Veido skydeliai 20600123	100	0,7	70
4.	Medvilninės kaukės 20600044	300	0,68	204
5.	Kombinezonai 20600061	100	7,2	720
6.	FFP2 20600116	600	1,72	1032
Iš viso (EUR) :				2029

- 2. Parama suteikta Paramos gavėjui vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3. Šis paramos perdavimo – priėmimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Perdavė (atsakingas Paramos davėjo atstovas):

Priėmė (atsakingas Paramos gavėjos atstovas):

Direktorė

 Gabija Milašiūtė

(Užimamos pareigos)
 Vyriniosoji slaugytoja-
 slaugos administratore
 Vida Kavaliauskienė

 (Vardas, pavardė, parašas)



(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	VšĮ Laisvės TV
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	304405807
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Respiratoriai
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-06-01
Paramos pabaigos data	2020-06-01
Bendra paramos vertė, Eur	1460,00

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
FFP2 (respiratorius)	1000	1460,00	
Iš viso:	1000	1460,00	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigėmis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. birželio 1 d. paramos perdavimo-priėmimo aktas	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

priedas
 prie 2020 m. d.
 paramos suteikimo sutarties Nr.

PARAMOS PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS
 2020 m. birželio 1d., Vilnius

Vadovaujantis paramos sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp **VŠĮ Laisvės TV**, juridinio asmens kodas 304405807 (toliau – Paramos davėjas) ir **VŠĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras**, įmonės kodas 173223934, (toliau – Paramos gavėjas), atsakingas Paramos davėjo atstovas ir atsakingas Paramos gavėjo atstovas pasirašė šį paramos perdavimo–priėmimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Paramos davėjas perdavė Paramos gavėjui, o Paramos gavėjas priėmė iš Paramos davėjo prekes:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.	FFP2 Respiratorius	1000	1,46	1460
2.	80600M6			0
3.				0
4.				0
5.				0
<i>2 dėžės</i>			Iš viso (EUR) :	1460

2. Parama suteikta Paramos gavėjui vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šis paramos perdavimo – priėmimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Perdavė (atsakingas Paramos davėjo atstovas):

Direktorė

Gabija Milašiūtė

Priėmė (atsakingas Paramos gavėjos atstovas):

Darynė Štorkaševičienė
 (Užimamos pareigos)

Štorkaševičienė

(Vardas, pavardė, parašas)

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	Maltos ordino pagalbos tarnyba
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	190740859
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Vienkartiniai chalatai
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-09-25
Paramos pabaigos data	2020-09-25
Bendra paramos vertė, Eur	1029,11

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Vienkartiniai chalatai	270	1029,11	
Iš viso:	270	1029,11	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. rugsėjo 25d. paramos priėmimo- perdavimo aktas Nr.06-29/89	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

d60



Maltos ordino pagalbos tarnybos
gautos ir perduotos paramos ir labdaros priėmimo,
panaudojimo ir apskaitos tvarkos
Priedas Nr. 3

Paramos priėmimo - perdavimo aktas

Data 2020-09-25

Nr.06-29/89

Gavėjas: Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras

Adresas: Juodupės g. 1A, Rokiškis

Įmonės kodas: 173223934

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur	Suma Eur
1.	Vienkartinis chalatas <i>20600100</i>	Vnt.	270	3,8115	1029,11
Bendra paramos vertė:					1029,11

Perdavė: Vytautė Lukočiienė

Priėmė:

Vyriausybės
slaugos administratore
Vida Kavaliauskienė

Pasirašytą skanuotą dokumentą prašome atsiųsti el. paštu vytaute.lukočiene@maltiečiai.lt

Maltos ordino pagalbos tarnyba

+370 (5) 249 7304 • info@maltiečiai.lt

Banko sąskaita: LT 924010042400083985 • Į.k. 190740859 • Gedimino pr. 56B, Vilnius, LT-01110

Maltos ordino pagalbos tarnyba Įm.kodas 190740859
Gedimino pr.56B, Vilnius

AKTAS
2021 01 25

Lapo Nr. 1

Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras Įm.kodas: 173223934
Juodupės g. 1A, Rokiškis
(gavėjo įmonės pavadinimas)

Paramos perdavimo suderinimo aktas

Prašome patvirtinti, kad sutinkate su žemiau nurodytą įsiskolinimų apskaitos informacija 2020.12.31 datai tarp Jūsų ir mūsų įmonių

Dokumento Nr.	Dok.data	Mok.data	Maltos ordino pagalbos tarnyba		Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras	
			Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas
	Apyvarta:		1029,11	✓		

Suma Eur: Vienas tūkstantis dvidešimt devyni Eur 11 ct ✓

Prašome grąžinti užpildytą ir pasirašytą vieną egzempliorių e paštu: Inga.Katiniene@maltieciai.lt
Priešingu atveju laikysime likučius suderintus pagal mūsų duomenis.

Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras

Vadovas: _____
(vardas, pavardė parašas)

Vadovas: _____
(vardas, pavardė parašas)

Vyr.finansininkas: Inga Katinienė
Buhalterė
(vardas, pavardė parašas)

Vyr.finansininkas: _____
(vardas, pavardė parašas)

A.V.



Vyriausioji buhalterė: _____
(vardas, pavardė parašas)

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	Maltos ordino pagalbos tarnyba
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	190740859
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Vienkartiniai chalatai
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-09-25
Paramos pabaigos data	2020-09-25
Bendra paramos vertė, Eur	850,50

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Vienkartiniai chalatai	270	850,50	
Iš viso:	270	850,50	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. rugsėjo 25d. paramos priėmimo- perdavimo aktas Nr. 06-29/89	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

E0335



Maltos ordino pagalbos tarnybos
gautos ir perduotos paramos ir labdaros priėmimo,
panaudojimo ir apskaitos tvarkos
Priedas Nr. 3

Paramos priėmimo - perdavimo aktas

Data 2020-09-25 Nr.06-29/89

Gavėjas: Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, VŠĮ
Adresas: Juodupės g. 1A, Rokiškis

Įmonės kodas: 173223934

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur	Suma Eur
I.	Vienkartinis chalatas	Vnt.	270	3,15	850,50
Bendra paramos vertė:					850,50

Perdavė: Vytautė Lukočiienė

Priėmė:
Vyriausioji slaugytoja
slaugos administratore
Vida Kavaliauskienė

Pasirašytą skanuotą dokumentą prašome atsiųsti el. paštu vytaute.lukoociene@maltieciai.lt

Maltos ordino pagalbos tarnyba
+370 (5) 249 7304 • info@maltieciai.lt
Banko sąskaita: LT 924010042400083985 • Į.k. 190740859 • Gedimino pr. 56B, Vilnius, LT-01110

Vyriausioji buhalterė
JŪSTĖ VARNIKIENĖ
gauta roki-05-02

Maltos ordino pagalbos tarnyba Įm.kodas 190740859
Gedimino pr.56B, Vilnius

AKTAS
2021.02.25

Lapo Nr. 1

Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras Įm.kodas: 173223934
Juodupės g. 1A, Rokiškis
(gavėjo įmonės pavadinimas)

Paramos perdavimo suderinimo aktas

Prašome patvirtinti, kad sutinkate su žemiau nurodytą įsiskolinimų apskaitos informacija 2020.12.31 datai tarp Jūsų ir mūsų įmonių

Dokumento Nr.	Dok.data	Mok.data	Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas
	Apyvarta:		850,50 ✓			850,50

Suma Eur: Aštuoni šimtai penkiasdešimt Eur 50 ct ✓

Prašome grąžinti užpildytą ir pasirašytą vieną egzempliorių e paštu: Inga.Katinienė@maltieciai.lt
Priešingu atveju laikysime likučius suderintus pagal mūsų duomenis.

Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras

Vadovas: _____
(vardas, pavardė parašas)

Vyr.finansininkas: Būhalterė Inga Katinienė _____
(vardas, pavardė parašas)

A.V.

Vadovas: _____
(vardas, pavardė parašas)
Vyr.finaisninkas: _____
(vardas, pavardė parašas)

Direktore
Danguolė Kondratenkienė
Vyriausioji buhalterė
INTE VARNIENĖ

2021-03-02



(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	UAB Deimena
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	168423851
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Spiritinis dezinfekcinis skystis paviršiams, rankų dezinfekantas
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-11-27
Paramos pabaigos data	2020-11-27
Bendra paramos vertė, Eur	136,00

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Spiritinis dezinfekcinis skystis paviršiams 5 l	3	51,00	
Rankų dezinfekantas 5 l	5	85,00	
Iš viso:	8	136,00	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. lapkričio 27 d. prekių perdavimo aktas LABD Nr.20-28	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

PREKIŲ PERDAVIMO AKTAS LABD Nr.20-28

2020 m. lapkričio 27 d.

UAB "DEIMENA"

Staniūnų g. 66, Panevėžys
 Įmonės kodas 168423851
 PVM mok. kodas LT684238515
 Tel. +370 698 87005, +370 610 68226
 A/s Nr. LT837300010000002830
 "Swedbank", AB, kodas 73000
 Įmonė registruota VĮ Registrų centro Panevėžio fil.

Gavėjas VŠĮ "Rokiškio PASPC"


Juodupės g.1a, Rokiškis
 Įmonės kodas 173223934
 PVM mokėtojo kodas

Eil. nr.	Kodas	Pavadinimas	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Suma
1	KOS 45849C	Spiritinis dez. skystis paviršiams, 5 l	vnt.	3,00	17,000	51,00
2	KOS 49402C	Rankų dezinfekantas, 5 l	vnt.	5,00	17,000	85,00

Suma žodžiais :

Vienas šimtas trisdešimt šeši Eur 00 ct.

Iš viso : 136,00

Išrašė : Pardavimų vadybininkė Asta Laureckienė 
 (atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Vyr. finansininkė Jovita Murinienė

Prekes išdavė Sandėlininkė Audronė Ramanauskienė

Data: _____ Laikas: _____

Gavėjas: _____

Data: _____

Vairuotojas _____

Transporto priemonė _____ Valst. Nr. _____

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	UAB Deimena
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	168423851
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Spiritinis dezinfekcinis skystis paviršiams, rankų dezinfekantas
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	Be sutarties
Paramos pradžios data	2020-12-09
Paramos pabaigos data	2020-12-09
Bendra paramos vertė, Eur	102,00

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Spiritinis dezinfekcinis skystis paviršiams 5 l	2	34,00	
Rankų dezinfekantas 5 l	4	68,00	
Iš viso:	6	102,00	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. gruodžio 9 d. prekių perdavimo aktas LABD Nr.20-29	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

282

PREKIŲ PERDAVIMO AKTAS LABD Nr.20-29

2020 m. gruodžio 9 d.

UAB "DEIMENA"

Staniūnų g. 66, Panevėžys

Įmonės kodas 168423851

PVM mok. kodas LT684238515

Tel. +370 698 87005, +370 610 68226

A/s Nr. LT837300010000002830

"Swedbank", AB, kodas 73000

Įmonė registruota VĮ Registrų centro Panevėžio fil.

Gavėjas

VŠĮ "Rokiškio PASPC"

Juodupės g.1a, Rokiškis

Įmonės kodas 173223934

PVM mokėtojo kodas

Eil. nr.	Kodas	Pavadinimas	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Suma
1	KOS 45849C	Spiritinis dez. skystis paviršiams, 5 l	vnt.	2,00	17,000	34,00
2	KOS 49402C	Rankų dezinfekantas, 5 l	vnt.	4,00	17,000	68,00

Suma žodžiais :

Vienas šimtas du Eur 00 ct.

Iš viso : 102,00

Išrašė :

Pardavimų vadybininkė Asta Laureckienė

(atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Vyr. finansininkė Jovita Murinienė

Prekes išdavė Sandėlininkė Audronė Ramanauskienė

Data: _____ Laikas: _____

Gavėjas: _____

Data: _____

Vairuotojas _____

Transporto priemonė _____ Valst. Nr. _____

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	AB Rokiškio sūris
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	173057512
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Mobiliosios lauko palapinės, kurioje būtų galima saugiai paimti SARS-COV-2 tepinius, įsigijimui
Paramos dalykas	Piniginės lėšos
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	2020-12-08 Nr.20
Paramos pradžios data	2020-12-08
Paramos pabaigos data	2020-12-08
Bendra paramos vertė, Eur	3388,00

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota mobiliosios lauko palapinės, kurioje būtų galima saugiai paimti SARS-COV-2 tepinius, įsigijimui, COVID-19 (koronaviruso infekcijos) infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Tentinis angaras 12x7x4,8	3388,00	3388,00	STOREX Struktūros Lietuva, UAB
Suma iš viso:	3388,00	3388,00	

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Iš viso:			

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje, taip pat vietinėje spaudoje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. gruodžio 8 d. paramos sutartis Nr. 20	1	
2.	2020 m. gruodžio 8 d. perdavimo priėmimo aktas Nr. 20	2	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	



PARAMOS SUTARTIS Nr. 20

Pe320/12-33

Rokiškis

2020.12.08

AB „Rokiškio sūris“, atstovaujamas direktoriaus Daliaus Trumpos, toliau vadinamas Paramos davėju, ir Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, atstovaujamas direktorės Danguolės Kondratenkienės, toliau vadinamas Paramos gavėju, sudaro šią sutartį:

Šios sutarties tikslas paremti Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centrą, Ši parama bus panaudota įsigyjant mobilią lauko palapinę, kurioje būtų galima saugiai paimti SARS-COV-2 tepinius ištyrimui.

1. Paramos gavėjas įsipareigoja

Paramos davėjo Paramos gavėjui suteiktą paramą naudoti pagal šios sutarties, Labdaros ir paramos įstatymo, Visuomeninių organizacijų įstatymo ir Paramos gavėjo steigimo dokumentų reikalavimus; Nuolat informuoti Paramos davėją apie jo suteiktos paramos panaudojimą;

2. Paramos davėjas įsipareigoja:

Suteikti Paramos gavėjui **3388 (trijų tūkstančių trijų šimtų aštuoniasdešimt aštuonių) eurų paramą . 3388 eurai** pervedami į paramos gavėjo sąskaitą per 10 dienų nuo šios sutarties pasirašymo).

Šalys įsipareigoja savo apskaitoje ir atskaitomybėje atspindėti suteiktą/gautą paramą.

3. Sutartis gali būti nutraukta:

Sutartį pasirašiusių šalių susitarimu;

Sutartis sudaryta tiek egzempliorių, kiek yra sutarties šalių, po vieną kiekvienam Paramos davėjui ir Paramos gavėjui.

Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami šalių susitarimu, o susitarti nepavykus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Sutartis įsigalioja ir sukuria prievolės ją pasirašiusiems subjektams nuo tos dienos, kai ją pasirašo Paramos gavėjas ir Paramos davėjas, bei Paramos davėjas pradeda vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

4. Šalių adresai:

Paramos davėjas: AB Rokiškio sūris, Pramonės g. 3, Rokiškis LT- 42150.

Paramos gavėjas: Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, Juodupės g. 1A, Rokiškis LT- 42106.

Paramos davėjas

AB Rokiškio sūris

Direktorius

Dalius Trumpa

Paramos gavėjas

**Rokiškio pirminės asmens sveikatos
priežiūros centras**

Direktorė

Danguolė Kondratenkienė



Perdavimo - Priėmimo aktas Nr.20

Rokiškis

2020.12.08

AB „Rokiškio sūris“ paremia Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centrą **3388,00 (trijų tūkstančių trijų šimtų aštuoniasdešimt aštuonių) eurų suma**.
Pinigai pervedami į gavėjo sąskaitą LT56 7300 0100 0257 7211.

Pinigus pervedė:

AB Rokiškio sūris

Įm. Kodas 173057512

Paramą gavo:

**Rokiškio pirminės asmens sveikatos
priežiūros centras**

Įm. Kodas 173223934

Direktorius

Dalius Trumpa

Direktorė

Danguolė Kondratenkienė

Apmokėti

Dirė Dainė
Dainė Kondratienė

Surinkimo pirminis
23109

PVM SĄSKAITA-FAKTŪRA
Serija REX Nr. 20140

STOREX
S T R U C T U R E S

Pardavėjas:

Pavadinimas: **STOREX Structures Lietuva, UAB**
Kodas: **305508443**
PVM kodas: **LT100013063517**
Adresas: **Elektrėnų g. 10E, LT-51218**
Kaunas
AB Luminor bankas, SWIFT AGBLLT2X
A/s LT034010051005213704

Pirkėjas:

**VšĮ Rokiškio pirminės asmens
sveikatos priežiūros centras**
Įmonės kodas: **173223934**
Adresas: **Juodupės g. 1A, LT-42106**
Rokiškis
Objektas:

Išrašymo data: 2020 12 09

Apmokėti iki : 2020 12 11

Pavadinimas	Matmenys	Mat.vnt.	Kiekis	Kaina be PVM	Suma (Eur)
Tentinis angaras Marco 84	12 x 7 x 4,8 m.	vnt	1	2800.0000	2800.00
Iš viso:					2,800.00
PVM 21%					588.00
Bendra suma (Eur):					3,388.00
Apmokėta :					
Liko apmokėti:					3,388.00

Suma žodžiais: **Trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni Eur 00 cnt**

Sąskaitą išrašė: **Mindaugas Mackevičius**

Įstatyto bendrosiems
daiktų kraštinėms
Algirdas Gindra

Sąskaitą gavo:

Prekę ir "Surinkimo/apnavimo instrukciją" gavo:

Vyriausioji buhalterė
JUSTĖ VARNIENĖ

MOKĖJIMO NURODYMAS Nr. 14615
PAYMENT ORDER NO.

MOKĖJIMO DATA / 2020-12-11
 PAYMENT DATE

MOKĖJIMO RŪŠIS PAPRASTAS / SKUBUS / MOMENTINIS /
 TYPE OF PAYMENT ORDINARY URGENT INSTANT

MOKĖTOJO VARDAS, PAVARDĖ / PAVADINIMAS / PAYER'S NAME, SURNAME / COMPANY NAME VŠĮ ROKIŠKIO PASPC		MOKĖTOJO ADRESAS / PAYER'S ADDRESS	
MOKĖTOJO SĄSKAITOS NR. / PAYER'S ACCOUNT NO. LT567300010002577211	MOKĖTOJO KODAS / PAYER'S ID 173223934 (Įmonės kodas)	MOKĖJIMO PASKIRTIS / DETAILS OF PAYMENT Sąskaita serija REX Nr.20140 2020-12-09	
GAVĖJO VARDAS, PAVARDĖ / PAVADINIMAS / BENEFICIARY'S NAME, SURNAME / COMPANY NAME STOREX Structures Lietuva, UAB			
GAVĖJO SĄSKAITOS (IBAN) NR. / BENEFICIARY'S ACCOUNT (IBAN) NO. LT034010051005213704	GAVĖJO KREDITO ĮSTAIGA / BENEFICIARY'S BANK Luminor Bank	ĮMOKOS KODAS (NUORODA GAVĖJUI) / REFERENCE NO.	
SUMA SKAITMENIMIS / AMOUNT IN FIGURES 3 388.00	VALIUTOS KODAS / CURRENCY CODE EUR	MOKESČIAI / CHARGES 0.00	UNIKALUS MOKĖJIMO KODAS / END TO END ID 14615
SUMA ŽODŽIAIS / AMOUNT IN WORDS Trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 00 ct.			
PAPILDOMA MOKĖJIMO INFORMACIJA (PILDYTI, JEI TO REIKALAUJA GAVĖJAS) / EXTENDED PAYMENT INFORMATION (FILL ONLY IF REQUESTED BY BENEFICIARY)			
GAVĖJO ADRESAS / BENEFICIARY'S ADDRESS		GAVĖJO KODAS / BENEFICIARY'S ID 305508443 (Įmonės kodas)	
PRADINIO MOKĖTOJO VARDAS IR PAVARDĖ / PAVADINIMAS / ULTIMATE DEBTOR'S NAME AND SURNAME / COMPANY NAME		PRADINIO MOKĖTOJO KODAS / ULTIMATE DEBTOR'S ID	
GALUTINIO GAVĖJO VARDAS IR PAVARDĖ / PAVADINIMAS / ULTIMATE CREDITOR'S NAME AND SURNAME / COMPANY NAME		GALUTINIO GAVĖJO KODAS / ULTIMATE CREDITOR'S ID	

MOKĖTOJO VARDAS, PAVARDĖ, PARAŠAS (-AI) /
 PAYER'S NAME, SURNAME, SIGNATURE (S)

KREDITO ĮSTAIGOS DARBUOTOJO PARAŠAS/
 CREDIT INSTITUTION REPRESENTATIVE'S SIGNATURE

2020121101837180

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, 173223934, Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis

Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data: 2021-01-03

1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	UAB Eurilija
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	125271238
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Susiklosčius ekstremaliai situacijai dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos)
Paramos dalykas	Pirštinės latekso be pudros
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	2020-03-20, 1P/2020
Paramos pradžios data	2020-03-20
Paramos pabaigos data	2020-03-20
Bendra paramos vertė, Eur	177,28

2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:

- *aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- *nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Parama buvo panaudota vidinėms reikmėms užtikrinti, apsaugoti darbuotojus ir pacientus nuo COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo, infekcijos rizikai suvaldyti.

3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Suma iš viso:			

4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.

Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.

Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Pirštinės latekso be pudros	64	177,28	
Iš viso:	64	177,28	

5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami kassavaitiniuose susirinkimuose.
Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1.	2020 m. kovo 20 d. paramos sutartis Nr.1P/2020	1	
2.	2020 m. kovo 20 d. priėmimo-perdavimo aktas	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vyriausioji buhalterė Justė Varnienė
Data	2021-01-03
Parašas	

PARAMOS SUTARTIS NR. 1P/2020

2020-03-20

Rokiškis

UAB „Eurilija“, į. k. 125271238, atstovaujamos direktoriaus Arvydo Bartaševičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau „Paramos davėjas“) ir Viešoji įstaiga Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras, į. k. 173223934, atstovaujama direktorės Danguolės Kondratenkienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau „Paramos gavėjas“) sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas:
 - 1.1. Paramos davėjas įsipareigoja suteikti, o Paramos gavėjas įsipareigoja priimti paramą šioje sutartyje aptartu būdu ir tvarka.
 - 1.2. Parama teikiama siekiant remti VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centrą.
 - 1.3. Parama duodama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymu, Paramos gavėjo Statute numatytiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti.
 - 1.4. Parama teikiama neatlygintinai.
2. Paramos davėjas įsipareigoja neatlygintinai perduoti Paramos gavėjui vienkartinę pirštines 64 vnt. už 177.28 Eur;
3. Paramos gavėjas pareiškia ir garantuoja, kad jis turi teisę būti Paramos gavėju.
4. Paramos gavėjas įsipareigoja gautą paramą panaudoti pagal tikslią paskirtį, numatytą sutarties 1.2 punkte.
5. Kitos sąlygos:
 - 5.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.
 - 5.2. Sutarties pakeitimai galioja tik padaryti raštu ir patvirtinti abiejų sutarties šalių.
 - 5.3. Parama laikoma suteikta pasirašius paramos Priėmimo-perdavimo aktą.

Sutarties šalių rekvizitai ir parašai:

PARAMOS DAVĖJAS

UAB „Eurilija“
Gabijos g. 42-78, 06157 Vilnius
Įmonės kodas 125271238
PVM mokėtojo kodas: LT252712314
A/s LT767300010000067655
Bankas 73000 – AB „Swedbank“

PARAMOS GAVĖJAS

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos
priežiūros centras
Juodupės g. 1A, 42106 Rokiškis
Įmonės kodas 173223934

Direktorius
Arvydas Bartaševičius

A.V.



Direktorė
Danguolė Kondratenkienė



PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2020-03-20

Rokiškis

Pagal 2020 m. kovo 20 d. paramos sutartį Nr. 1P/2020 paramos davėjas UAB „Eurilija“, įm. k. 125271238 perduoda, o paramos gavėjas VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras į. k. 173223934 priima žemiau išvardintas prekes:

Eil. Nr.	Pristatymo data	Pristatymo adresas	Prekės pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur	Viso suma, Eur
1.	2020-03-20	Juodupės g. 1A, Rokiškis	Pirštinės latekso be pudros (SOG003)	64	2.77	177.28

Šis aktas surašytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

PARDAVĖJAS:

UAB „Eurilija“

Įm. k. 125271238

Gabijos g. 42-78, Vilnius

PIRKĖJAS:

VšĮ Rokiškio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras

Įm. k. 173223934

Juodupės g. 1A, Rokiškis

Direktorius
Arvydas Bartaševičius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Vyriausioji slaugytoja-
slaugos administratorė
Vida Kavaliauskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

