

## **VŠĮ ROKIŠKIO PASPC NUOTOLINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR PACIENTO, NORINČIO GAUTI ŠIAS PASLAUGAS, IDENTIFIKAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nuotolinių sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir paciento, norinčio gauti šias paslaugas, identifikavimo tvarkos aprašas reglamentuoja VšĮ Rokiškio PASPC darbuotojų teikiamas nuotolines sveikatos priežiūros paslaugas, jų teikimo tvarką, paciento identifikavimą, dokumentacijos pildymą.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. **Nuotolinė gydytojo ir šeimos gydytojo komandos nario konsultacija** – ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikimo būdas, kai Aprašo nustatyta tvarka, naudojant nuotolinio ryšio priemones, pacientui teikiama ambulatorinė asmens sveikatos priežiūros paslauga ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios ASPĮ gydytojui ar šeimos gydytojo komandos nariui ir pacientui esant skirtingose vietose tuo pačiu laiku. Gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys šią paslaugą gali teikti dirbdamas ASPĮ patalpose arba savo nuotolinėje darbo vietoje, jei esant ekstremaliai situacijai ar dėl kitų objektyvių priežasčių ASPĮ ar jos padalinio veikla laikinai vykdoma nuotoliniu būdu (toliau – gydytojo darbo vieta).

2.2. **Nuotolinė gydytojo konsultacija gydytojui** – ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikimo būdas, kai Aprašo nustatyta tvarka, naudojant nuotolinio ryšio priemones, teikiama ambulatorinė asmens sveikatos priežiūros paslauga, kai ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioje ASPĮ (toliau – konsultuojančioji ASPĮ) dirbantis gydytojas konsultuoja kitos ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios ASPĮ (arba tos pačios ASPĮ kito padalinio ar kitos profesinės kvalifikacijos) (toliau – konsultuojamoji ASPĮ) gydytoją pacientų sveikatos būklės įvertinimo, diagnostinių ir (ar) gydomųjų paslaugų, tyrimų ir procedūrų skyrimo, vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių bei medicinos priemonių (prietaisų) (toliau – MPP) (įskaitant tuos, kurių išlaidos kompensuojamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) išrašymo, elektroninių nedarbingumo pažymėjimų, elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo, pratęsimo ir (ar) kitais sveikatos priežiūros klausimais abiem esant skirtingose vietose tuo pačiu ar skirtingu laiku.

2.3. **Nuotolinio ryšio priemonės** – vaizdo ir (ar) garso ryšių priemonės (įskaitant programinę įrangą, bendravimo platformas ir kt.) ir (ar) kitos elektroninių ryšių technologijos, kuriomis yra galimybė identifikuoti asmenį ir kurios gali būti naudojamos teikiant ambulatorinę asmens sveikatos priežiūros paslaugą, kai paslaugos teikėjas ir paslaugos gavėjas yra skirtingose vietose tuo pačiu ar skirtingu laiku.

3. Įstaigoje nuotolines sveikatos priežiūros paslaugas (toliau – NSP) turi teisę teikti: šeimos gydytojai, vidaus ligų gydytojai, vaikų ligų gydytojai, gydytojas akušeris ginekologas, gydytojas chirurgas, bendruomenės ir bendrosios praktikos slaugytojai, akušeriai, medicinos psichologas, socialinis darbuotojas, kineziterapeutas.

4. VšĮ Rokiškio PASPC pasirinkusiems pacientams NSP teikiamos, jei pacientas yra išreiškęs valią formoje „Paciento valios pareiškimas dėl sveikatos priežiūros paslaugų“ ir davęs sutikimą gauti tokias paslaugas.

5. Įstaigoje pacientui NSP paslauga teikiama telefonu, bet gali būti teikiama ir kitomis ryšio priemonėmis, identifikavus paciento asmenybę.

6. Gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys pasirenka paciento poreikius labiausiai atitinkantį asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikimo būdą (kontakcinę ar nuotolinę konsultaciją).

7. NSP teikiamos gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario kompetencijos ribose.

## **II. SKYRIUS**

### **PACIENTO, NORINČIO GAUTI NSP PASLAUGAS, IDENTIFIKAVIMO TVARKA**

8. Dėl NSP gavimo pacientas registruojasi įstaigos registratūros telefonais arba per elektroninę registracijos sistemą: IPR IS.

9. Registratorė, priėmusi paciento skambutį, kuriuo prašoma teikti NSP, identifikuoja pacientą:

9.1. klausiama paciento vardo, pavardės, asmens kodo paskutinių 4 skaičių. Jei skambina vaiko tėvai (globėjai) klausiama vaiko vardo, pavardės, asmens kodo paskutinių 4 skaičių ir skambinančiojo asmens (tėvo ar globėjo) vardo, pavardės ir asmens kodo paskutinių 4 skaičių;

9.2. pateikta informacija patikrinama įstaigos informacinėje sistemoje ar medicininiuose dokumentuose;

9.3. patikrinama – ar pacientas davęs sutikimą gauti nuotolines sveikatos priežiūros paslaugas.

10. Identifikavus pacientą, klausiama koku telefono numeriu bus teikiamos nuotolinės sveikatos priežiūros paslaugos. Šis telefono numeris turi sutapti su numeriu, kuris nurodytas medicininiuose dokumentuose (formoje „Paciento valios pareiškimas dėl sveikatos priežiūros paslaugų“). Jei skambinančiojo asmens ir medicininiuose dokumentuose nurodyto telefono numeriai nesutampa, pacientas informuojamas, kad nuotolinės sveikatos priežiūros paslaugos nebus suteikiamos iki kol pacientas atvykęs į įstaigą patikslins duomenis (telefono, kuriuo pageidauja gauti nuotolines paslaugas, numerį) ir registruojamas pas gydytoją ar šeimos gydytojo komandos narį įprastine tvarka.

11. Jei visi skambinančiojo duomenys sutampa, pacientas informuojamas apie gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario darbo laiką ir laiką, kada pacientas gali skambinti dėl paslaugos suteikimo bei nurodomas specialisto telefono numeris. Gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys gali pats susisiekti su pacientu nurodytu laiku ir suteikti nuotolinę konsultaciją.

12. Registratorė ant medicininės dokumentacijos (ambulatorinė asmens sveikatos istorija (forma Nr. 025/a), vaiko sveikatos raidos istorija (forma Nr. 025-112/a)) pažymi (klijuoja lapelį su užrašu), kad šiam pacientui paskirta nuotolinė sveikatos priežiūros paslauga.

13. Jei pacientas registruojasi IPR IS, jo asmenybė identifikuojama šioje sistemoje. Gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys susiekia su pacientu sistemoje nurodytu telefonu. Jei skambina pats pacientas nurodytu laiku, jis identifikuojamas žemiau nustatyta tvarka.

14. Pradėdamas teikti NSP paslaugą, specialistas privalo įsitikinti ar skambinama iš paciento ar jo atstovo (tėvo, globėjo) nurodyto (medicininiuose dokumentuose pažymėto) telefono numerio (numeris stebimas telefono ekrane arba prašoma skambinančiojo padiktuoti telefono numerį). Gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys, skambindamas pacientui dėl NSP teikimo, naudoja paciento nurodytą ir medicininiuose dokumentuose užfiksuotą telefono numerį. Jei numeriai sutampa, tęsia nuotolinės sveikatos priežiūros paslaugos teikimą. Jei numeriai nesutampa, paslauga neteikiama, o paciento prašoma atvykti į įstaigą įprastine tvarka.

## **III. SKYRIUS**

### **NUOTOLINĖS GYDYTOJO AR ŠEIMOS GYDYTOJO KOMANDOS NARIO KONSULTACIJOS PACIENTUI TEIKIMO TVARKA**

15. Gydytojai ir šeimos gydytojo komandos nariai, teikdami nuotolinę gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario konsultaciją pacientui, tuo pačiu metu negali teikti nuotolinės ar kontaktinės konsultacijos kitam pacientui.

16. Nuotolinė gydytojo konsultacija pacientui gali būti teikiama, jei pacientas kreipiasi:

16.1. dėl ūmaus sveikatos būklės sutrikimo arba ūminės ligos, arba dėl lėtinės ligos paūmėjimo ir tai yra ne pirmas paciento kreipimasis dėl to ligos epizodo ar dėl ilgalaikio paciento sveikatos būklės stebėjimo;

16.2. dėl lėtinės ligos;

- 16.3. dėl įtariamą užkrečiamosios ligos, nurodytos elektroninių nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose;
- 16.4. dėl kitų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, kurios gali būti suteiktos be paciento tiesioginio kontakto su gydytoju.
17. Nuotolinę gydytojo konsultaciją pacientui sudaro:
- 17.1. anamnezės surinkimas, paciento sveikatos būklės įvertinimas;
- 17.2. paciento konsultavimas, išvadų, rekomendacijų parengimas;
- 17.3. privalomų medicinos dokumentų užpildymas ir teisės aktų nustatyta tvarka pateikimas į ESPBI IS;
- 17.4. diagnostinių ir (ar) gydomųjų paslaugų, tyrimų ir procedūrų paskyrimas;
- 17.5. atliktų diagnostinių ir (ar) gydomųjų paslaugų ir procedūrų rezultatų įvertinimas, aptarimas;
- 17.6. vaistinių preparatų ir (ar) MPP išrašymas ir (ar) skyrimo pratęsimas;
- 17.7. elektroninių nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimas, pratęsimas, jei tai numatyta nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose;
- 17.8. siuntimo gauti nuotolinę gydytojo konsultaciją gydytojui išdavimas;
- 17.9. kiti būtini atlikti veiksmai, reikalingi nuotolinei gydytojo konsultacijai pacientui suteikti;
- 17.10. prireikus kontaktinės konsultacijos, paciento užregistravimo į konsultaciją organizavimas.
18. Nuotolinė šeimos gydytojo komandos nario konsultacija pagal atitinkamo specialisto kompetenciją pacientui gali būti teikiama:
- 18.1. dėl medicinos pagalbos priemonių skyrimo ir išrašymo ar vaistinių preparatų, nurodytų sveikatos apsaugos ministro tvirtinamame sąraše, skyrimo ir išrašymo sveikatos apsaugos ministro nustatytais sąlygomis;
- 18.2. dėl normalios eigos nėštumo metu atsiradusių neįprastų simptomų ar kitų aplinkybių, dėl kurių pacientė nori pasitarti su nėštumą prižiūrinčia akušere;
- 18.3. dėl lėtinės ligos, jeigu pacientui ar jo atstovui reikalingas patarimas dėl slaugos procedūrų ar priemonių taikymo;
- 18.4. dėl iškilusių socialinių problemų;
- 18.5. gydytojo nurodymu informuoti apie ligos eigą, reakcijas į paskirtą gydymą ir pan.;
- 18.6. pasitarti dėl lėtinių ligų savikontrolės priemonių taikymo;
- 18.7. dėl fizinio aktyvumo pokyčių, atliekamų fizinių pratimų ar procedūrų poveikio.
19. Nuotolinę šeimos gydytojo komandos nario konsultaciją pacientui sudaro:
- 19.1. anamnezės surinkimas, paciento sveikatos būklės įvertinimas;
- 19.2. paciento konsultavimas (įskaitant paciento ar jo atstovo informavimą apie planuojamus pagal skiepų kalendorių profilaktinius skiepėjimus ir jų atlikimo laiko suderinimą), išvadų, rekomendacijų parengimas;
- 19.3. privalomų medicinos dokumentų užpildymas ir teisės aktų nustatyta tvarka pateikimas į ESPBI IS;
- 19.4. kiti būtini atlikti veiksmai, reikalingi nuotolinei šeimos gydytojo komandos nario konsultacijai pacientui suteikti;
- 19.5. diagnostinių ir (ar) gydomųjų paslaugų, tyrimų ir procedūrų paskyrimas (savarankiškai arba gydytojo pavedimu) ir (ar) atlikimo organizavimas;
- 19.6. atliktų diagnostinių ir (ar) gydomųjų paslaugų, tyrimų ir procedūrų rezultatų įvertinimas, aptarimas (pagal kompetenciją);
- 19.7. vaistinių preparatų ir (ar) MPP išrašymas ir (ar) skyrimo pratęsimas;
- 19.8. paciento informavimas apie jam reikalingą šeimos gydytojo kontaktinę konsultaciją užregistravimas, jeigu nuotolinę konsultaciją pacientui suteikęs šeimos gydytojo komandos narys pagal kompetenciją negali išspręsti paciento problemų.
20. Sutartomis nuotolinio ryšio priemonėmis gydytojas ar šeimos gydytojo komandos narys susisiekiama su pacientu ar jo atstovu, surenka anamnezę, nustato subjektyvią paciento sveikatos būklę (remdamasis paciento ar jo atstovo suteikta informacija) ir:

20.1. nusprendęs, kad pacientui reikalinga kontaktinė konsultacija, t. y. nuotoliniu būdu negalima nustatyti paciento sveikatos būklės, atlikti kitų reikalingų veiksmų, pacientą registruoja gauti kontaktinę konsultaciją. Apie tai pažymi ESPBI IS asmens medicinos dokumentuose – formoje E025 „Ambulatorinio apsilankymo aprašymas“ (toliau – forma E025), kurioje nurodo priežastis, kodėl reikalinga kontaktinė konsultacija;

20.2. nusprendęs, kad galima suteikti nuotolinę gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario konsultaciją pacientui, suteikia ją;

20.3. Suteikus nuotolinę gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario konsultaciją pacientui, ESPBI IS formoje E025 pažymima nuotolinės gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario konsultacijos pacientui suteikimo data, laikas, naudotos nuotolinio ryšio priemonės, paciento kreipimosi priežastis, subjektyvi paciento sveikatos būklė ir suteiktos nuotolinės gydytojo ar šeimos gydytojo komandos nario konsultacijos pacientui turinys, išvados, pateiktos rekomendacijos ir užpildoma forma Nr. 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.

21. Suteikus NSP, formoje Nr. 025/a-LK pažymimas paslaugos kodas:

21.1. Šeimos gydytojo nuotolinė sveikatos paslauga – **3665**;

21.2. Vidaus ligų gydytojo nuotolinė sveikatos paslauga – **3666**;

21.3. Vaikų ligų gydytojo nuotolinė sveikatos paslauga – **3667**;

21.4. Gydytojo akušerio ginekologo nuotolinė sveikatos paslauga – **3668**;

21.5. Gydytojo chirurgo nuotolinė sveikatos paslauga – **3669**;

21.6. Bendrosios praktikos slaugytojo nuotolinė sveikatos paslauga – **3671**;

21.7. Akušerio nuotolinė sveikatos paslauga – **3672**;

21.8. Bendruomenės slaugytojo nuotolinė sveikatos paslauga – **3673**;

21.9. Nuotolinė medicinos psichologo sveikatos priežiūros paslauga – **3676**;

21.10. Nuotolinė socialinio darbuotojo sveikatos priežiūros paslauga – **3677**;

21.11. Nuotolinė kineziterapeuto sveikatos priežiūros paslauga - **3875**.

#### **IV. SKYRIUS**

#### **NUOTOLINĖS GYDYTOJO KONSULTACIJOS GYDYTOJUI TEIKIMO TVARKA**

22. Nuotolinė gydytojo konsultacija gydytojui teikiama tik dėl konkretaus paciento sveikatos būklės.

23. NSP teikiantis gydytojas informuoja pacientą, kad jis nebus siunčiamas kontaktinės konsultacijos, o dėl jo sveikatos būklės bus konsultuojamasi nuotolinės gydytojo konsultacijos gydytojui būdu, perduodant sveikatos duomenis konsultuojančiam specialistui. Pacientui nesutikus dėl tokios konsultacijos, ši paslauga nėra teikiama.

24. Nuotolinės gydytojo konsultacijos gydytojui teikimo metu kitiems asmenims būti gydytojo darbo vietoje ar nuotolinio ryšio priemonėmis kartu prisijungti yra draudžiama.

25. Nuotolinę gydytojo konsultaciją gydytojui gali teikti:

25.1. šeimos gydytojui – gydytojas specialistas;

25.2. šeimos gydytojui – pirmines ambulatorines psichikos sveikatos priežiūros paslaugas teikiantis gydytojas;

25.3. vienos profesinės kvalifikacijos gydytojui specialistui – kitos profesinės kvalifikacijos gydytojas specialistas arba tos pačios profesinės kvalifikacijos gydytojas specialistas, dirbantis aukštesnio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioje ASPĮ.

26. Nuotolinės gydytojo konsultacijos gydytojui teikimo tvarka:

26.1. konsultacijos prašantis gydytojas kreipiasi į konsultuojančiąją ASPĮ (telefonu). Konsultuojančioji ASPĮ turi užregistruoti gydytoją konsultacijos kreipimosi dieną. Nuotolinė gydytojo konsultacija gydytojui turi būti suteikta ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo formos E027 ir kitų nuotolinei gydytojo konsultacijai gydytojui suteikti reikalingų paciento medicinos dokumentų pateikimo dienos;

26.2. konsultacijos prašantis gydytojas užpildo elektroniniu būdu formą E027 su joje suformuluotu klausimu konsultuojančiam gydytojui ir prideda ESPBI IS visus reikalingus konkretaus paciento medicininius dokumentus;

26.3. jei konsultuojančiam gydytojui trūksta informacijos, jos paprašius, gydytojas pateikia papildomą informaciją.

27. Konsultuojantis gydytojas atsakymą formoje E027-a turi pateikti į ESPBI IS ne vėliau kaip per 3 darbo dienas arba, jei siuntime buvo nurodyta, kad reikalinga skubi nuotolinė gydytojo konsultacija gydytojui, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo nuotolinės gydytojo konsultacijos gydytojui suteikimo dienos.

28. Po nuotolinės gydytojo – gydytojui paslaugos suteikimo šeimos gydytojas (šeimos gydytojo komandos narys) gali tęsti ar koreguoti gydymą pagal gydytojo konsultanto rekomendacijas, paskirti papildomus tyrimus, tikslinti diagnozę ir pan.

## **V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

29. Kiekvienas specialistas, turintis teisę teikti NSP, organizuoja darbą taip, kad pacientas gautų NSP paskirtu laiku.

30. Jei dėl laikino ryšio sutrikimų NSP nesuteikiama nustatytu laiku, ji suteikiama artimiausiu laiku atnaujinus ryšį.

31. Nuotolinių konsultacijų metu vaizdo ir (ar) garso įrašymas draudžiamas.

32. Nuotolinių konsultacijų metu paciento asmens duomenys tvarkomi Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių paciento asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka.

33. Įstaigoje teikiamų nuotolinių sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarka viešai skelbiama įstaigos internetinėje svetainėje adresu: [www.rokiskiopaspc.lt](http://www.rokiskiopaspc.lt)

34. Nuotolinių sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir paciento, norinčio gauti šias paslaugas, identifikavimo tvarkos aprašas keičiamas pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems nuotolinių sveikatos priežiūros paslaugų teikimą.

---